

Nr. de înregistrare: 120202 din 02.12.2021

Programul Național – Fondul pentru Azil, Migrație și Integrare FAMI / 20.02.01.02(04)
Titlul proiectului: “SIM _ CIS - Servicii integrate pentru migranți – comunități interculturale și
solidare”

Nr. Referința: FAMI/20.02.01.02(04)

Beneficiar: LADO – filiala Cluj

Intocmit,
Asistent proiect
Denisa POPA



Aprobat,
Manager proiect
Florin MACAVEI



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE PENTRU

„ACHIZITIE TICHETE SOCIALE”

COD CPV 30199770-8 - Tichete de masa (tichete sociale)

COD CPI/79823000-9 - Servicii de tiparire si de livrare

Prin depunerea unei oferte, ofertantul accepta in prealabil conditiile generale si particulare care guverneaza acest contract ca singura baza a acestei proceduri de atribuire, indiferent care sunt conditiile proprii de vanzare ale ofertantului. Ofertantii au obligatia de a analiza cu atentie Documentatia de Atribuire si sa pregateasca oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si specificatiilor tehnice continute in acesata Documentatie. Esecul de a depune o oferta care sa contina toate informstiile cerute in termenul prevazut va duce la respingerea ofertei. Nu se va tine cont de nici o exprimare a unei rezerve in oferta cu privire la Documentatia de Atribuire. Orice exprimare a unei astfel de rezerve poate duce la respingerea imediata a ofertei, fara a se efectua evaluarea acesteia. Nici un cost suportat de operatorul economic pentru pregatirea si depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de catre operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii.

FAMI/20.02.01.02(04)

Beneficiar / Achizitor	LADO – filiala Cluj
Titlul proiectului	“SIM_CIS - Servicii integrate pentru migranți – comunități interculturale și solidarare”
Nr. Ref.	FAMI/20.02.01.02(04)
Calitatea achizitorului in cadrul proiectului	Beneficiar

1. INFORMATII GENERALE

1.1 ACHIZITORUL

FAMI/20.02.01.02(04)

Denumire: Liga Apararii Drepturilor Omului – filiala Cluj	
Adresa (sediul achizitor): Bd. 21 decembrie 1989, nr. 108, Cluj-Napoca, jud. Cluj	
Persoana de contact: Denisa POPA – Asistent proiect	Telefon / email: 0755.378.810 / popadenisag@gmail.com
E-mail	lado.clujnapoca@gmail.com
Adresa de internet:	http://igi.mai.gov.ro/ http://ladocluj.ro/

1.2 a) CALENDARUL PROCEDURII DE ATRIBUIRE

	Data	Ora	Locatia
Data de publicare a anuntului pe internet	02.12.2021	Nu se aplica	http://igi.mai.gov.ro/ http://ladocluj.ro/
Termen limita de solicitare a clarificarilor din partea Ofertantilor ¹	08.12.2021	16.00	Sediul achizitor
Termen limita de transmitere a clarificarilor de catre achizitor ²	09.12.2021	16.00	Sediul achizitor
Termen limita de depunere a ofertelor	07.12.2021	12.00	Sediul achizitor
Data sedintei de deschidere a ofertelor ³	07.12.2021	13.00	Sediul achizitor
Data evaluarii propunerilor tehnice	07.12.2021	Nu se aplica	Sediul achizitor
Informarea ofertantilor cu privire la rezultatul procedurii de atribuire	10.12.2021	Nu se aplica	

¹ Ora locala a Achizitorului.

² Solicitarile de clarificare se transmit inainte de data si ora specificate in tabel:

- pe fax sau prin posta cu confirmare de primire directa la secretariatul Achizitorului de la sediu si suplimentar
- pe e-mail la adresa Achizitorului.

Solicitarile de clarificari se vor inainta urmand modelul din formularul 5.

Toate clarificarile aferente proiectului vor fi postate la adresa de internet <http://ladocluj.ro/>

Se interzice oricarui operator economic sa stabileasca intalniri individuale cu Achizitorul in scopul de a obtine avantaje in legatura cu acest contract pe perioada procedurii de atribuire.

³ Pot sa participe la sedinta de deschidere a ofertelor pe langa comisia de evaluare si reprezentantii imputerniciti ai operatorilor economici care au depus oferte pentru prezenta procedura, precum si alte persoane nominalizate de catre Achizitor.

Semnarea contractului ⁴	10.12.2021	Nu se aplica	Sediul achizitor
------------------------------------	------------	--------------	------------------

b) ADRESA UNDE SE PRIMESC OFERTELE: BD. 21 DECEMBRIE 1989, NR. 108, CLUJ-NAPOCA, CLUJ

Orice oferta primita dupa termenul limita de depunere a ofertelor stabilita in documentatia pentru ofertanti sau la o alta adresa decat cea indicata mai sus, va fi considerata inacceptabila si nu va fi evaluata de achizitor, acestea fiind pastrate la sediul achizitorului, nedeschise.

c) MODALITATI DE CONTESTARE A DECIZIEI ACHIZITORILUI DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZITIE SI DE SOLUTIONARE A CONTESTATIEI

Decizia poate fi atacata printr-o contestatie depusa in scris la sediul achizitorului pana cel tarziu in data de 14.12.2021 ora 16.00. Contestatia va fi analizata de o comisie de solutionare a contestatiilor numita prin decizie a reprezentantului legal al beneficiarului, iar rezultatul va fi comunicat contestatarului pana la data de 19.12.2021.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Denumire contract: ACHIZITIE TICHETE SOCIALE

2.2. Descrierea serviciilor care vor fi achizitionate.

Vor fi tiparite un numar de **25000 bucati** de tichete sociale, valoarea nominala a tichetului fiind de **10 lei**.

Tichetele sociale vor fi inscriptionate cu datele proiectului: titlul si siglele de vizibilitate ale proiectului.

Tichetele sociale vor fi utilizate de catre beneficiarii proiectului: "SIM_CIS - Servicii integrate pentru migranți – comunități interculturale și solidare", FAMI/20.02.01.C2(04), pentru achizitia de produse alimentare, de igiena, alte produse necesare care fac obiectul liniei bugetare: 8.1 - Asistenta materiala, medicala, asigurari de sanatate, medicamente si echipamente medicale, servicii psihologice, juridice, traducere și legalizare documente, alte nevoi pentru beneficiari vulnerabili.

Tichetele sociale vor avea valabilitate pana la sfarsitul anului urmator calendaristic, 2022.

FAMI/20.02.01.02(04)

⁴ Data estimative.

Nr. Crt.	Descrierea serviciului	UM	Cantitate	Pretul estimat (fara TVA)	Valoare totala estimata (fara TVA)	Valoare totala estimata
1	Tichete sociale	Buc.	25000	10	250000	250000
2	Servicii de tiparire si livrare tichete sociale	Buc.	1	0.01	0.01	0.01
Total lei					250000.01	250000.01

2.3 Locul si modul de livrare:

Locul de livrare al tichetelor sociale:

Liga Apararii Drepturilor Omului – filiala Cluj

Adresa: Bd. 21 decembrie 1989, nr. 108, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Perscana contact: Denisa Popa.

Tichetele sociale vor fi livrate la solicitarea achizitorului in termen de maximum 3 zile de la comanda ferma in care se precizeaza nrmarul de tichete care urmeaza sa fie tiparite.

FAM/20.02.01.02(04)

2.4. Durata contractului de achizitie publica: De la data semnarii si pana la **27.09.2022**.

2.5. Procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica: procedura competitiva, conform „Reguli privind atribuirea contractelor de achizitii de produse, servicii sau lucrari finantate din Fondul pentru Azil, Migratie si Integrare efectuate de catre beneficiari sau partenerii acestora, care nu sunt autoritati contractante in conformitate cu prevederile art. 4 (1) sau nu indeplinesc cumulativ conditiile prevazute la art. 4 (2) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice”.

3. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de achizitie: Calitate-pret (cea mai avantajoasa oferta din punct de vedere economic), dupa cum urmeaza:

FACTOR DE EVALUARE	PONDERE	PUNCTAJ OBTINUT DE LA 1 LA 5
Pret	50%	Pretul cel mai mic obtine punctaj maxim <i>Punctajul se acorda astfel:</i> a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda pmctajul maxim alocat, b) Pentru celelalte preturi oferitate punctajul P(r) se calculeaza proportional, astfel:

	$P(n)$ - (Pret minim ofenu / Pret ofertat n) \times punctaj maxim alocat (5 puncte)
Accesibilitate magazine la 30% nivel national	Numarul cel mai mare de magazine la nivel regional obtine punctaj maxim <i>Punctajul se acorda astfel:</i> a) Pentru cel mai mare numar de magazine se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte oferte punctajul $M(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $M(n) : (It\{r. magazine maxim ofertat / Nr.$ $magazine ofertat r) \times punctaj maxim$ alocat (5 puncte)
Termen livrare tichete dupa 20% comanda	Termenul cel mai redus obtine punctaj maxim <i>Punctajul se acorda astfel:</i> a) Pentru cel mai redus dintre termene se acorda punctajul maxim alocat, b) Pentru celelalte termene ofertate punctajul PQ se calculeaza proportional, astfel : $T(n)$ - (Termenul cel mai redus ofertat / Termenul ofertat n): punctaj maxim alocat (5 puncte).

4. PREZENTAREA OFERTEI

4.1 Limba de redactare a ofertei: Limba romana

4.2 Moneda in care este estimat pretul contractului: LEI

4.3 Perioada de valabilitate a ofertei: 30 de zile inclusiv orice oferta valabila pentru o perioada
 mai mica decat aceasta va fi respinsa.

4.4 Modul de prezentare a ofertei (administrativ, tehnic si financiar)

Condiții generale

Oferta si documentele care insotesc oferta se vor depune in plic sigilat la adresa:

BD. 21 DECEMBRIE 1989, NR. 108, CLUJ-NAPOCA, JUD. CLUJ

Plicul exterior va fi marcat cu numele complet al companiei care aplica, va purta mentiunea:
 "OFERTA PENTRU ACHIZITIA DE TICHETE SOCIALE", "A NU SE DESCHIDE
 INAINTE DE DATA DE 07.12.2021", si va fi insotit de scrisoarea de inaintare - modelul 1.

FAMI/20.02.01.C2(04)

Plicul exterior trebuie să conțină trei plicuri sigilate, unul pentru propunerea administrativă, unul pentru propunerea tehnică și unul pentru propunerea financiară. Pe plicurile interioare se va menționa ce anume conțin.

Data limită pentru depunerea ofertei **07.12.2021**, ora 12.00 .

Ofertele trebuie depuse până la termenul limită specificat atât în documentație, cât și în invitația de participare la procedura de achiziție.

Propunerea administrativă (criterii de calificare) trebuie să conțină:

1. Documentul European de Achiziție Unic (DUAU) - declarație pe proprie răspundere prin care ofertantul declară că nu se află într-una dintre situațiile de excludere prevăzute în Legea 98/2016 privind achizițiile publice (vezi punctul 4.8 din prezentul document),
2. Declarație pe propria răspundere privind neincadrarea în prevederile art. 129 (evitarea conflictului de interese) așa cum sunt prevăzute în HG 395 din 2016 - formularul 2,
3. Certificate de atestare fiscală (datorii la bugetul consolidat general și bugetul local) din care să reiasă că ofertantul nu are datorii scadente,
4. Certificat constatator eliberat de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului sau echivalent, din care să rezulte numele complet, sediul, persoanele autorizate / administratori, în copie conform cu originalul.

Pentru persoane fizice/juridice străine - Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică/fizică și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit (original și copie în limba română).

Toate paginile documentelor de calificare se numerotează, se semnează și stampilează pe fiecare pagină.

Propunerea tehnică constă în:

1. O descriere detaliată a serviciilor oferite în conformitate cu Caietul de Sarcini și va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerințele Caietului de sarcini.

Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor / obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini

Documente obligatorii :

- Specimen tichet social
- Date de contact furnizor

FAMI/20.02.C1.02(04)

- Lista unitatilor afiliate unde pot fi utilizate tichetele sociale (judetele Maramureș, Satu Mare, Sălaj, Cluj, Bistrița-Năsăud, Mureș, Harghita, Sibiu, Alba).

Tcate paginile ofertei tehnice se numeroteaza, se serneaza si stampileaza pe fiecare pagina.

Propunerea financiara va contine:

1. Formularul de Oferta (Formularul nr. 3).

2. Centralizator de preturi (defalcarea pe preturi unitare - Formularul nr. 4).

- Propunerea financiara va fi calculata in LEI, atat fara, cat si cu toate taxele aferente incluse.

- Propunerea financiara trebuie sa fie ferma si conforma cu caietul de sarcini.

Platile se vor face in lei conform prevederilor legale in vigoare. Nicio plata nu va fi facuta pentru produsele (tichetele sociale) sau serviciile pentru care nu s-a pus pret unitar. Toate produsele si serviciile vor fi acoperite de valoarea totala a ofertei financiare, livrarea acestora fiind obligatorie.

Plata facturilor, emise in baza contractului, se va efectua prin transfer bancar, dupa livrarea in locatia specificata a tichetelor sociale si receptionarea acestora.

Toate paginile ofertei financiare se numeroteaza, se semneaza si stampileaza pe fiecare pagina.

4.5. Posibilitatea retragerii sau modificarii ofertei

Sunt considerate oferte inacceptabile ofertele care:

- au fost depuse dupa expirarea termenului limita (data si ora) pentru depunerea ofertei;

- au fost transmise la o alta adresa decat cea stabilita in invitatia de participare;

- a fost depusa de un ofertant care nu indeplineste una sau mai multe dintre cerintele de calificare stabilite in documentatia de atribuire sau nu a prezentat documente relevante in acest sens.

Nu se accepta retragerea sau modificarea ofertei, nici oferte alternative la oferta de baza. Nerespectarea modalitatii de depunere a plicurilor sigilate separat va conduce la descalificarea ofertelor.

Depunerea ofertelor se poate realiza prin posta cu confirmare de primire, curier sau predare personala, dar trebuie sa fie confirmate nu mai tarziu de 07.12.2021. ora 12.00.

Depunerea se dovedeste prin stampila, data si ora de pe confirmarea de primire, cu data inscrisa pe AWB-ul curierului sau, in cazul depunerii personale, printr-un numar de inregistrare a depunerii, mentionandu-se persoana care a preluat plicul

Ofertele se depun la urmatoarea adresa: LADO, BD. 21 DECEMBRIE 1989, NR. 108, CLUJ-NAPOCA, JUD. CLJJ

4.6. Garantia de participare: Nu este cazul

4.7. Garantia de buna executie: Nu este cazul

4.8. Motive de excludere la procedura

FAMI/20.02.01.02(04)

Operatorii economici vor completa Documentul European de Achiziție Unic (DUAU) - declarație pe proprie răspundere prin care declară că nu se află într-una dintre situațiile de excludere prevăzute în Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu referire la:

- constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

- infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

- infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat ;

- acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat ;

- spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art.36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

- traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat ;

- fraudă, în sensul articolului I din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

- aflarea în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității conform art. 164 lit

b) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

- încălcarea în mod grav sau repetat a obligațiilor principale ce revineau în cadrul unui contract de achiziție publice, al unui contract de achiziție sectorial sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile conform art. 164 lit g) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

- îndeplinirii obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiile bugetul general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;

FAMI/20.02.01.02(04)

- stabilirea prin hotărârea judecătorească sau decizie administrativă definitivă și obligatorie a vinovăției pentru încălcarea obligațiilor privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat;
- intrării în procedură de insolvență sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- stabilirii, printr-o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei unități administrative, vinovat pentru comiterea unei abateri profesionale grave care îi pune în discuție integritatea
- încheierii cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura de achiziție în cauză;
- aflării într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- participarea la pregătirea procedurii de atribuire și acest lucru nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- încălcarea în mod grav sau repetat a obligațiilor principale ce-i revin în cadrul unui contract de achiziții publice, și nu s-a ajuns la încetarea anticipată a respectivului contract la plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit candidatul nu se emit documente care vizează toate situațiile prevăzute DUAE, se va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens:
- documente emise în altă limbă decât limba română vor fi prezentate în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Toate documentele vor avea, pe lângă semnatura, menționat în clar numele întreg al persoanei semnatară;
- în cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta DUAE. În cazul în care persoana care semnează declarațiile/formularele solicitate nu este reprezentantul legal al ofertantului (lider, asociat), se va atașa o împuternicire pentru acesta. În cazul depunerii unei oferte individuale/comune susținută financiar și/sau tehnico-profesional de către tert/terți susținători, fiecare susținător are obligația de a prezenta DUAE. Certificatele de atestare fiscală (datorii la bugetul consolidat general și bugetul local) din care să reiasă că ofertantul nu are datorii scadente.

4.9. Informații privind persoanele cu funcții de decizie din cadrul achizitorului și informații privind persoanele cu atribuții în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire a contractului

Operatorii economici vor completa declarație pe propria răspundere privind neincadrarea în prevederile art. 129 (evitarea conflictului de interese) așa cum sunt prevăzute în HG 395 din 2016. - formularul 2

În cazul în care ofertantul are subcontractanți, declarația va fi prezentată și pentru aceștia. Se vor nominaliza persoanele cu funcții de decizie din cadrul achizitorului și informații privind persoanele cu atribuții în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire a contractului.

4.10 Informații privind capacitatea de exercitare a activității profesionale Nu este cazul

4.11 Informatii privind asociatii: In cazul in care oferta depusa in asociere va fi declarata castigatoare se va prezenta, inainte de data semnarii contractului, Acordul sau scrisoarea de asociere legalizata prin care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea conform cotei de implicare pentru indeplinirea contractului, ca liderul asociatiei este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni in numele tuturor asociatilor si este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului.

4.12 Informatii privind tertii sustinatori: Nu este cazul.

4.13 Informatii privind subcontractantii: Operatorul economic va prezenta declaratia privind lista subcontractantilor si partea/partile din contract care sunt indeplinite de acestia. Lista cu subcontractanti va fi insotita de acordurile de subcontractare.

4.14 Informatii referitoare la termenele pentru prestarea serviciilor

Livrarea tichetelor sociale se va efectua dupa transmiterea comenzii catre operatorul economic, in termen de maxim 3 zile de la comanda ferma, la: Bd. 21 Decembrie 1989, nr. 108, Cluj-Napoca, Jud. Cluj

4.15 Modalitati de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achizitie si de solutionare a contestatiei

Decizia achizitorului de atribuire a contractului de achizitie poate fi contestata in conditiile si cu respectarea procedurii prealabile prevazute in prezenta documentatie.

Pentru contestarea deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achizitie este obligatorie parcurgerea unei proceduri administrative prealabile, constand in inregistrarea unei contestatii la sediul achizitorului, personal sau prin persoana imputernicita, ori prin posta cu confirmare de primire /curierat, sau e-mail, in termen de 5 zile de la comunicarea deciziei de atribuire a contractului.

Contestatia se formuleaza in scris si trebuie sa contina urmatoarele elemente:

- a) datele complete de identificare ale contestatorului (numele/denumire, domiciliul/sediu social, cod numeric personal/codul uric de inregistrare, telefon, fax, e-mail, numar de ordine in Registrul Comerțului sau in alte registre corespondente, reprezentant legal, act de identitate contestator/reprezentant legal etc.);
- b) denumirea si sediul achizitorului;
- c) denumirea contractului de achizitie si procedura deschisa aplicata;
- d) obiectul contestatiei;
- e) motivarea in fapt si in drept a contestatiei;
- f) mijloacele de proba pe care se sprijina contestatia, in masura in care este posibil;
- g) semnatura contestatorului/semnatura reprezentantului legal al persoanei juridice si stampila corespunzatoare.

FAMI/20.02.01.02(04)

Achizitorul va solutiona contestatia formulata in termen de maxim 1 zi de la inregistrarea contestatiei.

Actarea achizitorului privind solutionarea contestatiei poate fi atacata cu plangere la instanta judecatoreasca competenta, in termenele legale.

Plangerea va fi formulata in scris si va fi motivata, conform Codului de procedura civila in vigoare.

Ofertantul care formulează plângerea are obligația să comunice achizitorului, în prealabil înregistrării în instanță, o copie a plângerii, precum și a tuturor înscrisurilor doveditoare.

Plângerea se soluționează conform procedurii de soluționare a litigiilor în instanță și prevederilor Legii 98/2016, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial al României, cu completările și modificările ulterioare.

Instanța competentă: TRIBUNALUL BUCUREȘTI, Secția a IX-a contencios administrativ și fiscal, cu sediul în Bulevardul Unirii, nr. 37, Sector 3, Cod postal 030823, București, România, Tel. +40-021.408.36.00, E-mail: tribunalul-bucuresti@just.ro, Fax: +40-021.408.37.81, Adresa Internet : www. tmb.ro.

4.16 Oferte intarziate

Oferta care este transmisă la o altă adresă a Achizitorului decât cea stabilită în anunțul de participare ori care este primită de către Achizitor după expirarea datei și orei limită pentru depunere, va fi respinsă și în cazul în care aceasta a fost depusă în plic sigilat, se returnează nedeschisă.

4.17 Costul asociat elaborării și prezentării ofertei

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și documentelor care o însoțesc, iar Achizitorul nu va fi responsabil sau răspunzător pentru costurile respective.

4.18 Clauzele contractuale obligatorii, inclusiv condițiile de actualizare/modificare a pretului contractului de achiziție

Contractul va cuprinde clauze asiguratorii privind răspunderea părților în cazul nerealizării contractului în condițiile și la termenele stabilite, clauze penale (penalități și daune), pact comisoriu de grad IV pentru rezilierea contractului, precum și clauze cu privire la modalitatea de rezolvare a eventualelor litigii ivite pe parcursul derulării contractului.

Plata pretului contractului se va face în termen de 3-5 zile de la data semnării procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă, pe baza facturii emise de furnizor/prestator.

Preturile contractului vor fi în LEI și vor fi ferme pe toată perioada de derulare a contractului.

5. SEMNAREA CONTRACTULUI:

Achizitorul va încheia contractul de achiziție publică, la termenul prevăzut în prezentul caiet de sarcini.

Anunțul de atribuire / rezultatul aplicării procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, va fi comunicat fiecărui participant.

SECȚIUNEA II CAIET DE SARCINI

FAMI/20.02.01.02(04)

***NOTA: Prevederile prezentului caiet de sarcini reprezintă condiții contractuale minimale și devin anexa la contractul de achiziție ce urmează a fi încheiat.**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică.

Prezentul caiet de sarcini conține specificații tehnice pentru achiziția de tichete sociale - inclusiv servicii de tipar și livrare, care fac obiectul achiziției publice prin procedura competitivă în scopul încheierii unui contract de achiziție în vederea îndeplinirii obiectivelor proiectului "SIM_CIS - Servicii integrate pentru migranți – comunități interculturale și solidaritate", FAMI/20.02.01.02(04)

FAMI/20.02.01.02(04)

SPECIFICAȚII TEHNICE

Organizația LADO dorește achiziționarea de tichete sociale nenominale, inclusiv servicii de tipar și livrare a acestora la sediul din Bd. 21 decembrie 1989, nr. 108, Cluj-Napoca, Cluj.

Tichetele sociale vor avea valoarea nominală de **10 lei/tichet** și va fi tipărită cantitatea maximă de **25000 tichete**, inscripționate cu datele proiectului: titlul și siglele de vizibilitate ale proiectului, în valoare maximă de **250000 lei (TVA inclus)**.

Valoarea tichetelor sociale și a serviciilor de tipar și livrare achiziționate va fi în funcție de necesitățile beneficiarilor proiectului, însă nu va fi mai mică de 50% din valoarea contractată.

Tichetele sociale vor fi utilizate de către beneficiarii proiectului: "SIM_CIS - Servicii integrate pentru migranți – comunități interculturale și solidaritate", FAMI/20.02.01.C2(04), pentru achiziția de produse alimentare, de igienă, alte produse necesare.

Tichetele sociale vor avea valabilitate până la sfârșitul anului următor calendaristic, 2022.

Oferta va conține prețul unitar în lei, cu și fără TVA.

Tichetele sociale vor fi tipărite și livrate la solicitarea achizitorului în termen de maximum 3 zile de la comanda fermă în care se precizează numărul de tichete care urmează să fie livrat. Livrarea se va face către locația specificată.

Recepția va fi consemnată într-un proces verbal de recepție cantitativă semnat de către responsabilul LADO cu derularea contractului de achiziție tichete sociale și va însoți obligatoriu documentele de plată.

FORMULARE

Această secțiune conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.



Fiecare candidat / ofertant care participa, în mod individual sau ca asociat, la procedura de achiziție organizată are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Formular nr. 1 - **Scrisoare de înaintare**

Formular nr. 2 - **Declaratie privind neincadrarea într-o situație de conflict de interese**

Formular nr. 3 - **Formular de oferta**

Formular nr. 4 - **Centralizator de preturi**

Formular nr. 5 - **Model Solicitare de clarificari**

Formular nr. 6 - **Model Contract de furnizare**

FAMI/20.02.01.02(04)



Formular nr. 1 - Model scrisoare de înaintare

OFERTANT

Inregistrat la sediul achizitorului

Nr. _____ Data _____ Ora _____

(nume, prenume, adresa/denumire, sediu, tel., fax)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Catre _____ (denumirea entității contractante și adresa completă).

Ca urmare a anunțului nr. ____ din _____, privind aplicarea procedurii de _____ (denumire procedura) pentru atribuirea contractului _____ (denumirea contractului de achiziție), _____ (denumirea/numele ofertantului) va transmite alăturat pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de _____ copii/pagini:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Data completării _____

Cu stima,
Ofertant,

.....
(semnatura autorizată)

FAMI/20.02.01.02(04)



Formular nr. 2 - Declarație privind neincadrarea într-o situație de conflict de interes

OPERATOR ECONOMIC

.....



DECLARAȚIE privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din Legea 98/2016 și la art. 129 din HG 395 /2016

Subsemnatul(a) (*numele operatorului economic - persoana juridică*), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de pentru achiziția de, la data de, organizată de, str., nr., loc., jud., declar pe proprie răspundere că nu am membri în consiliul de administrație/organ de conducere sau de supervizare, nu am acționari ori asociați persoane care sunt sot/sotie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv, și nu mă aflu în relații comerciale cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul Beneficiarului achizitor.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Persoane cu funcții de decizie din cadrul achizitorului:

.....
(*Numele și prenumele/Funcția*)

.....
(*Numele și prenumele/Funcția*)

Operator economic,
(*semnatura autorizată*)

Data completării

Formular nr. 3 - Formular de oferta

.....
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTA

Catre(denumirea
achizitorului si adresa completa)

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa tiparim si livram(cantitatea produselor) tichete sociale cu valoarea nominala de **10 lei**, pentru valoarea delei (suma in litere si in cifre), reprezentand contravaloare produse, respectiv lei, fara TVA (suma in litere si in cifre), reprezentand contravaloare servicii de tiparire si livrare, respectiv le., cu TVA (suma in litere si in cifre).

Valoarea totala a ofertei este delei (suma in litere si in cifre).

Valoarea este platibila dupa receptia tichetelor, in termen de zile de la livrare..

2. Ne angajam ca in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam tichetele sociale in zile de la primirea comenzii.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de zile,(durata in litere si cifre) respectiv pana la data de (ziua/luna/anul) si ea va ramane obligatorie pentru noi, si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, acceptam conditiile achizitorului si anume ca sumele din documentatia de achizitie sunt sume maximale, achizitorul avand dreptul sa achizitioneze tichete sociale de o valoare mai mica, valoarea totala nefiind insa mai mica de 50% din valoarea contractului de achizitie

5. Precizam ca: (se taie optiunea necorespunzatoare)

- depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar „alternativa” / „alta oferta” .

- nu depunem oferta alternativa.

FAMI/20.02.01.02(04)

6. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica, aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este acceptata ca fiind castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

7. Intelegem ca nu sunteti obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice oferta primita.

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume, semnatura)

In calitate de legal autorizat sa semnez oferta
pentru si in numele(denumirea/numele operatorului
economic).

FAMI/20.02.01.02(04)

Formular nr. 4 - Centralizator de preturi

.....
(denumirea/numele ofertant)

CENTRALIZATOR DE PRETURI
Anexa la oferta

Nr. Crt.	Descrierea serviciului	UM	Cantitate	Pretul estimat (fara TVA)	Valoare totala estimata (fara TVA)	Valoare totala estimata
0	1	2	3	4	5	6
1	Tichete sociale					
2	Servicii de tiparire si livrare tichete sociale					
Total lei						

Valoarea nominala a tichetului social este de lei/tichet.

.....
(semnatura autorizata)

L.S.

FAMI/20.02.01.02(04)



Formular nr. 5 - Model solicitare de clarificari

SOLICITARI DE CLARIFICARI

Catre,

.....
(denumirea achizitor)

Referitor la procedura de(tip procedura) pentru
atribuirea contractului de achizitie publica cod CPV
....., respectiv cod CPV,
va adresam urmatoarea solicitare de clarificari cu privire la

.....
.....
Fata de cele de mai sus, va rugam sa ne prezentati punctul dumneavoastra de vedere cu privire
la aspectele mentionate mai sus.

Cu consideratie,

S.C. _____

(adresa)

.....
(semnatura autorizata)

FAMI/20.02.01.02(04)

Formular nr. 6 - Model contract de furnizare

Contract de achiziție tichete sociale

Nr. _____ data _____

1. Partile contractante

..... denumirea contractantului, adresa
....., telefon / fax număr de
înmatriculare cod fiscal cont
..... reprezentata prin
(denumirea conducătorului), funcția în calitate de **achizitor**, pe de
o parte,
și

..... denumirea operatorului economic, adresa
....., telefon / fax număr de
înmatriculare cod fiscal cont
..... reprezentata prin
(denumirea conducătorului), funcția în calitate de **furnizor**, pe de
alta parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și furnizor** - partile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. pretul contractului** - pretul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. produse** - tichetele sociale cuprinse în anexele prezentului contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e. servicii** - servicii aferente tiparirii tichetelor sociale, respectiv activitățile legate de livrarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f. origine** - locul unde tichetele sociale au fost realizate, fabricate.
- g. destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a livra tichetele sociale;
- h. termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 - Camera Internațională de Comerț (CIC);
- i. forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment

FAMI/20.02.01.02(04)

asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. zi - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

(se adaugă orice alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească prin contract)

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. Furnizorul se obligă să tipărească și să livreze(cantitatea) de tichete sociale cu valoarea nominală de **10 lei/tichet** în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de achiziție de tichete sociale, inclusiv a serviciilor de tipărire și livrare, astfel: Prețul achiziției de tichete sociale plătit furnizorului de către achizitor este de lei (scutit de TVA).

Prețul serviciilor de tipărire și livrare plătit furnizorului de către achizitor este de lei (fără TVA).

4.3. Valoarea totală a contractului de achiziție tichete sociale (inclusiv tipărirea și livrarea acestora) este 250000.01 lei fără TVA, respectiv **250000.01 lei** cu TVA, fără a depăși valoarea de **271760.00 lei**, valoarea liniei de buget.

4.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a comanda tichete și servicii de o valoare mai mică decât cea contractată și specificată la punctul 4.3, în funcție de necesitățile beneficiarilor proiectului "SIM_CIS - Servicii integrate pentru migranți – comunități interculturale și solidaritate", FAMI/20.02.01.02(04) această valoare neputând însă să fie mai mică de 50% din valoarea totală

5. Durata contractului

5.1 Durata prezentului contract este de..... zile/luni, adică de la data de..... până la data de

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt (cel puțin):

a) caietul de sarcini;

b) propunerea tehnică și propunerea financiară.

7. Obligațiile principale ale furnizorului

FAMI/20.02.01.02(04)

7.1. Furnizorul se obligă să predea achizitorului cantitatea de tichete sociale comandate ferm, conform prezentului contract.

7.2. Furnizorul se obligă să îndeplinească serviciile de tipărire și livrare la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

7.3. Furnizorul se obligă să îndeplinească serviciile în perioadele /la datele asumate în propunerea tehnică, anexa la contract.

7.4. Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1. Achizitorul se obligă să comande, să achiziționeze și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

8.2. Achizitorul se obligă să recepționeze tichetele sociale în termenul convenit.

8.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul tichetelor sociale și serviciilor către furnizor în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta.

8.4. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci furnizorul are dreptul de a sista livrarea tichetelor sociale și a serviciilor aferente.

Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua livrarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai mult de 2 zile.

FAMI/20.02.01.02(04)

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu își îndeplinește obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalitate, o sumă echivalentă cu o cota procentuală din prețul contractului, respectiv 0,1 % pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2. În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalitate, o sumă echivalentă cu o cota procentuală din plata reefectuată, respectiv 0,1% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, da dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune/interese.

9.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, căca acesta din urmă da faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Recepție

10.1. (1) Achizitorul, sau reprezentantul sau, verifică tichetele sociale pentru a certifica conformitatea lor cu specificațiile din propunerea tehnică anexă la contract.

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului identificarea eventualelor neconformități ale specificațiilor tehnice.

10.2. Verificarea din cadrul recepției calitative se va face de către LADO.

10.3. Tichetele inspectate care nu corespund specificațiilor contractuale, pot fi respinse de către achizitor, iar furnizorul, fără a modifica prețul contractului, are obligația:

a) de a înlocui tichetele refuzate; sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca tichetele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

10.4. Prevederile clauzelor de mai sus nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

11. Ambalare

11.1. Furnizorul are obligația de a ambala tichetele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitații care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la LADO.

11.2. Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele formulate de către achizitor.

11.3. Toate materialele de ambalare a tichetelor sociale, precum și toate materialele necesare protecției coletelor rămân în proprietatea achizitorului.

12. Livrarea și documentele care însoțesc tichetele

12.1. Furnizorul are obligația de a livra tichetele sociale la LADO, respectând termenul comercial stabilit.

12.2. Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc tichetele.

12.3. Certificarea de către achizitor a faptului că tichetele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acesteia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

12.4. Livrarea tichetelor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a tichetelor și este semnat procesul verbal de recepție de către achizitor sau reprezentantul acestuia.

FAMI/20.02.C1.G2(04)

13. Servicii

13.1. Pe langa livrarea efectiva a tichetelor, furnizorul are obligatia de a presta si serviciile accesorii tiparirii tichetelor sociale. Acestea vor fi inscriptionate cu datele proiectului: titlul si siglele de vizibilitate ale proiectului.

13.2. Furnizorul are obligatia de a presta serviciile aferente, in perioada de timp convenita prin prezentul contract, cu conditia ca aceste servicii sa nu elibereze furnizorului nicio obligatie de garantie asumata prin contract.

14. Perioada de valabilitate a tichetelor

14.1. Perioada de valabilitate acordata tichetelor de catre furnizor este cea declarata in propunerea tehnica.

14.2. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, in scris, orice reclamatie care apare in conformitate cu aceasta valabilitate.

14.3. La primirea unei astfel de reclamatii, furnizorul are obligatia de a inlocui tichetul/e in perioada convenita, fara costuri suplimentare pentru achizitor.

15. Intarzieri in indeplinirea contractului

15.1. Furnizorul are obligatia de a indeplini contractul de achizitie de tichete sociale in perioada/perioadele de livrare mentionate in propunerea tehnica

15.2. Daca pe parcursul indeplinirii contractului, furnizorul nu respecta termenele de livrare, atunci acesta are obligatia de a notifica achizitorul in timp util.

15.3. In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati furnizorului.

16. Forta majora

16.1. Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

16.2. Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

16.3. Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

16.4. Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

16.5. Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti incetarea cauzei acesteia in maximum 15 zile de la incetare.

16.6. Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

FAMI/20.02.01.02(04)

17. Solutionarea litigiilor

17.1. Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

18. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

19. Comunicari

19.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte. (se precizează data semnării de către părți)

Achizitor,

.....
(semnatura autorizată)

LS

Furnizor,

.....
(semnatura autorizată)

LS

FAMI/20.02.01.02(04)